

Préparation au concours interne de l'IRA de Metz



Vous êtes fonctionnaire ou contractuel d'une des trois fonctions publiques depuis au moins 4 ans et souhaitez devenir attaché d'administration de l'Etat ?

L'institut régional d'administration de Metz vous propose un dispositif gratuit de préparation aux épreuves écrites et orales du concours interne des IRA réparti sur 9 mois, avec 2 jours par mois de formation en présentiel à l'IRA de Metz.

Une formation aux différentes épreuves

Elle vous permettra d'acquérir les connaissances nécessaires dans les principales matières au programme du concours des IRA et de maîtriser les techniques et les méthodes indispensables à la réussite des épreuves spécifiques du concours interne.

- Remise à niveau ou acquisition des connaissances théoriques dans les matières fondamentales du concours (droit public ; finances publiques ; organisation, fonctionnement et politique des institutions de l'Union Européenne ; culture numérique) ;
- Méthodologie de l'épreuve écrite (cas pratique) ;
- Galops d'essais ;
- Méthodologie de l'épreuve orale (constitution du dossier RAEP et présentation orale) ;
- Simulations d'oraux avec jury fictif.

Conditions d'inscriptions

Les personnes souhaitant s'inscrire dans ce dispositif **gratuit** devront obtenir au préalable l'autorisation de leur supérieur hiérarchique, la formation ayant lieu obligatoirement sur le temps de travail dans les locaux de l'IRA de Metz.

Un CV et une lettre de motivation seront demandés aux candidats qui auront été validés par leur supérieur hiérarchique.

Une convention tripartite administration / IRA / candidat devra être signée ainsi qu'un engagement du candidat à passer le concours des IRA et à suivre de manière assidue la formation.

Inscriptions en ligne sur :
<https://www.safire.fonction-publique.gouv.fr/>

Contact :
IRA de Metz - Direction de la formation continue
15 avenue de Lyon – CS 85822 - 57078 Metz 03
Elise Gagliano - 03 87 75 67 69
courriel : dfc@ira-metz.gouv.fr

Un accès aux ressources documentaires



Infos pratiques

- **Formation répartie sur 9 mois**
- **Deux jours par mois** (jeudi et vendredi).
- **14 jours de préparation à l'écrit (soit 84h)**
 - Apport de connaissances ;
 - Méthodologie pour l'écrit ;
 - Galops d'essais (cas pratique).
- **6 jours de préparation à l'oral (soit 36h)**
 - Méthodologie du dossier RAEP (constitution du dossier et présentation orale) ;
 - Oraux blancs.
- **Frais d'hébergement, de restauration et de déplacement** à la charge du stagiaire ou de l'employeur.