

Rapports sur commande d'une administration Promotion 2012/2013

Appel à projet

Le travail demandé aux élèves en formation initiale

Les élèves travaillent en groupes de 5 à 6 sur un sujet donné par une administration pour la réalisation d'une étude ou d'un projet d'actualité qui doit aboutir à des propositions concrètes

Le rapport ainsi réalisé fait l'objet d'une soutenance orale devant le jury de l'IRA pendant quarante minutes.

Les objectifs pédagogiques de l'exercice

- la réalisation d'une étude, la définition d'une méthode de recherche et la finalisation d'un projet dans un temps déterminé,
- le travail d'équipe et la conduite de projet ;
- la compréhension du fonctionnement des services administratifs,
- la recherche de propositions réalistes,
- la mise en valeur des travaux et des analyses au moment de la présentation orale collective.

Les administrations commanditaires

Plusieurs types d'administrations peuvent proposer des sujets :

- les administrations de l'Etat,
- les collectivités territoriales,
- les opérateurs de l'Etat
- les établissements publics

L'intérêt de proposer un sujet

- participer à la formation de futurs cadres,
- bénéficier des résultats d'une étude de problématiques que la charge quotidienne de travail ne permet pas toujours de traiter dans des délais satisfaisants
- disposer d'un regard extérieur
- se voir proposer des solutions opérationnelles

Un engagement réciproque

- L'administration commanditaire désigne une personne ressource chargée de suivre les travaux des élèves de septembre à janvier,
- Le groupe remet un exemplaire de son rapport à l'administration commanditaire qui peut ainsi l'exploiter et le présenter aux équipes de direction et aux partenaires concernés.
- Le groupe peut faire une présentation orale de ses conclusions à la demande de l'administration
- Les élèves sont soumis au devoir de discrétion professionnelle mais compte tenu de la nature de l'épreuve, il n'est pas opportun de confier des sujets qui supposent de travailler sur des données confidentielles ou qui portent sur des questions sensibles.



Calendrier

Avant le 20 avril 2012

L'administration intéressée propose un sujet à la direction des études et des stages

Jeudi 24 mai 2012

Les personnes ressources désignées par le service commanditaire sont réunies à l'IRA

Fin août 2012

Validation des sujets par le jury de l'IRA

10 septembre 2012

Tirage au sort des sujets par les élèves et rencontre avec les personnes ressources des administrations commanditaires.

Du 10 septembre 2012 à début janvier 2013

Réalisation du projet par les élèves.

Il convient de noter qu'au cours de cette période les élèves restent en formation à l'IRA en septembre et en octobre puis sont en stage en novembre et en décembre. Ils disposent de quelques plages libérées pour programmer des rendez-vous avec la personne ressource et les partenaires concernés par le sujet. Le projet doit donc pouvoir être réalisé en grande partie à distance.

Début janvier 2013

Remise du rapport à l'IRA

Fin janvier 2013

Soutenance du rapport devant le jury

Contacts

Isabelle STOLL - Directrice des études et des stages
03 87 75 93 30 - istoll@ira-metz.gouv.fr

Thibault CHARMETANT - Adjoint à la directrice des études et des stages
03 87 75 93 33 - tcharmetant@ira-metz.gouv.fr

Direction des études et des stages
03 87 75 93 31 - des@ira-metz.gouv.fr